

令和6年度 文書資料保存活動ボランティア活動カレンダー予定

毎週金曜日が活動日です。

年 月	活 動 日	【 内 容 】
令和6年4月	12日	: 活動日①【参加認定証交付式】
	19日	: 活動日②
	26日	: 活動日③
5月	10日	: 活動日④
	17日	: 活動日⑤ 特別整理期間
	24日	: 活動日⑥ 特別整理期間
	28日(火)	: 活動日⑦【修補技術研修会①(安藤清先生)】
6月	7日	: 活動日⑧
	14日	: 活動日⑨
	21日	: 活動日⑩
7月	5日	: 活動日⑪
	12日	: 活動日⑫
	19日	: 活動日⑬
	26日	: 活動日⑭【修補室・控室清掃】
9月	6日	: 活動日⑮
	13日	: 活動日⑯
	20日	: 活動日⑰
	27日	: 活動日⑱
10月	4日	: 活動日⑲
	11日	: 活動日⑳
	18日	: 活動日㉑
	22日(火)	: 活動日㉒【修補技術研修会②(安藤清先生)】
11月	8日	: 活動日㉓
	15日	: 活動日㉔
	22日	: 活動日㉕ 特別整理期間
	29日	: 活動日㉖
12月	6日	: 活動日㉗
	13日	: 活動日㉘
	20日	: 活動日㉙【修補室・控室清掃】
令和7年1月	10日	: 活動日㉚
	17日	: 活動日㉛
	24日	: 活動日㉜
2月	7日	: 活動日㉝
	14日	: 活動日㉞
	21日	: 活動日㉟
	25日(火)	: 活動日㊱【修補技術研修会③(安藤清先生)】
3月	7日	: 活動日㊲【実績報告会】
	14日	: 活動日㊳
	21日	: 活動日㊴【修補室・控室清掃】(合計39回)

※ 活動日の中で随時、修補文書や各種古文書講座テキスト等を活用した輪読会を開催する。

※ 文書修補技術研修の日程は、講師の都合により変更になる場合がある（現在は、5月、10月、2月に予定）。

※ 台風、降雪等の気象状況や政府の要請により、活動日が中止・変更になる場合がある。

※ 12月11日(水)、12日(木)に文書資料取扱講習会がある。